

รหัสอ้างอิง :
15083

Bookmark

พิมพ์หน้านี้

Select Language ▼

บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัย แบบเสนอโครงการตามแผนยุทธศาสตร์/บริการวิชาการ

ตอนที่ 1 : รายละเอียดโครงการ

1. ชื่อโครงการ โครงการเรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรมไทยสำหรับชาวต่างชาติ
2. ประเภทโครงการ โครงการพัฒนางานเดิม
3. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่
4. แผนงาน การเรียนการสอน, การบริการวิชาการแก่ชุมชน
5. แหล่งงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	งบรายจ่าย	คำอธิบาย	ปีงบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)
งบประมาณจากแหล่งอื่น (มหาวิทยาลัยแม่โจ้)	หมวดรายจ่าย » งบอุดหนุน	- ค่าลงทะเบียนของบุคลากรจาก National Penghu University of Science and Technology ประเทศไต้หวัน จำนวน 3 คน คนละ 7,500 บาท - ค่าลงทะเบียนของนักศึกษาจาก National Penghu University of Science and Technology ประเทศไต้หวัน จำนวน 19 คน คนละ 15,000 บาท	2563	307,500.00
			รวมทั้งหมดเป็น :	307,500.00

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

รายชื่อผู้รับผิดชอบ	สถานะ
อาจารย์ นิลุบล จิตต์มัน	ผู้รับผิดชอบหลัก
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พรรณิศา ชันธพิทักษ์	ผู้รับผิดชอบรอง

7. ที่ปรึกษาโครงการ

- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนาพร ชันธบุตร
 - อาจารย์ ดร.ปารดา เดชะประทุมวัน
- ไม่มีข้อมูลที่ปรึกษาโครงการภายนอก

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

รายชื่อหน่วยงาน	สถานะ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » คณะศิลปศาสตร์	หน่วยงานหลัก

9. สนับสนุนนโยบายมหาวิทยาลัย

นโยบายมหาวิทยาลัย
ด้านวิชาการ
ด้านบริการวิชาการ

10. สอดคล้องประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย 63 MJU 1.การผลิตบัณฑิตและพัฒนานักศึกษาที่มีสมรรถนะในระดับสากล (61-64), 63 MJU 2.การพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นนานาชาติ (61-64), 63 MJU 4.การบริการวิชาการเพื่อสังคม ชุมชนด้วยองค์ความรู้ที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ (61-64)

เป้าประสงค์ของมหาวิทยาลัย 61-64 MJU 1.5 พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย, 61-64MJU 2.1 มีระบบการบริหารจัดการที่ดูแล ให้บริการ แก่บุคลากร นักศึกษาต่างชาติ, 61-64MJU 4.2 เป็นที่พึ่งของประชาชน และมีส่วนร่วมในการยกระดับการพัฒนาความเข้มแข็งของชุมชนตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain)

กลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย 61-64MJU 1.5.1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะด้านภาษา IT และทักษะวิชาชีพ, 61-64MJU 2.1.4 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สิ่งอำนวยความสะดวก และสิ่งแวดล้อมให้

รองรับความเป็นนานาชาติ, 61-64MJU 4.2.6 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์และการสร้างรายได้จากการบริการวิชาการ
ตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย 63 MJU 1.5.1 ร้อยละของโครงการพัฒนานักศึกษาที่มีการบูรณาการด้านทักษะ IT ภาษาอังกฤษ
 วิชาชีพ และทักษะในศตวรรษที่ 21 ฯลฯ, 63 MJU 2.1.3 ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรและนักศึกษาแลกเปลี่ยนต่อการบริหาร
 จัดการและโครงสร้างพื้นฐาน บริการ สิ่งอำนวยความสะดวกและสิ่งแวดล้อม, 63 MJU 4.2.3 รายได้ที่เพิ่มขึ้นของผู้เข้าร่วมโครงการ
 บริการวิชาการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างรายได้ให้กับผู้เข้าร่วมโครงการ

ประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน LA63-1 การผลิตบัณฑิต หลักสูตร และการพัฒนานักศึกษา, LA63-2 การพัฒนาคณะศิลปศาสตร์
 สู่ความเป็นนานาชาติ, LA63-4 การบริการวิชาการที่เพิ่มศักยภาพในการพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตของท้องถิ่นชุมชนและสังคม
 อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน LA63-1.2เสริมสร้างทักษะชีวิตและอาชีพ ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และการเรียนรู้ตลอดชีวิต
 ให้แก่นักศึกษา, LA63-2.1 มีกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันในต่างประเทศ, LA63-4.3 การบริการวิชาการเพื่อสร้าง
 เสริมรายได้คณะ

กลยุทธ์ของหน่วยงาน LA63-1.2.1ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ที่ส่งเสริมทักษะชีวิตและ
 อาชีพ ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้แก่นักศึกษา, LA63-2.1.2ส่งเสริมการจัดการกิจกรรมทางวิชาการ
 หรือการเรียนการสอนร่วมกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ, LA63-4.3.1ส่งเสริมการบริการวิชาการเพื่อสร้างรายได้ให้กับหน่วย
 งาน

ตัวชี้วัดของหน่วยงาน LA63-1.2.11 ร้อยละของกิจกรรม/โครงการพัฒนานักศึกษาที่เสริมสร้างทักษะชีวิตและอาชีพ ทักษะการ
 เรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และการเรียนรู้ตลอดชีวิต, LA63-2.1.2 จำนวนกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการหรือการเรียนการสอนกับ
 สถาบันในต่างประเทศ, LA63-4.3.4 มีโครงการบริการวิชาการที่สร้างรายได้ให้คณะ/รายได้จากการบริการวิชาการจำนวนโครงการ
 หรือ จำนวนร้อยละที่เพิ่มขึ้น

11. หลักการและเหตุผล

ภาษาเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการสื่อสารและการสืบทอดทางวัฒนธรรม รวมถึงเป็นเครื่องมือในการสร้างอัตลักษณ์และสร้างความเข้าใจอันดี
 ต่อกันระหว่างประเทศ ในยุคโลกาภิวัตน์ที่โลกไร้พรมแดนเช่นนี้ การติดต่อสื่อสารกับคนต่างวัฒนธรรมเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา การ
 สื่อสารระหว่างบุคคลที่มาจากวัฒนธรรมที่มีความแตกต่างกันนั้นอาจจะมีอุปสรรคในการสื่อสารซึ่งการจะประสบความสำเร็จในการสื่อสาร
 ได้นั้น คู่สื่อสารจำเป็นต้องมีความสามารถในการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม ดังนั้นการเรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรมของชนชาติอื่นเพื่อให้เกิด
 ความเข้าใจอันดีต่อกันจึงเป็นสิ่งจำเป็นและสำคัญยิ่ง

คณะศิลปศาสตร์ จึงได้จัดบริการวิชาการโดยการจัดอบรมให้ความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมไทยแก่ชาวต่างชาติ โดยในครั้งนี้ผู้เข้าร่วม
 อบรมเป็นนักศึกษาจากมหาวิทยาลัย National Penghu University of Science ประเทศไต้หวัน ซึ่งใช้ภาษาจีนกลาง (สำเนียงไต้หวัน)
 เป็นภาษาราชการ อนึ่งนักศึกษาของคณะศิลปศาสตร์ ก็จะได้มีโอกาสฝึกทักษะการสื่อสารโดยใช้ภาษาอังกฤษและภาษาจีนที่กำลังมี
 อิทธิพลสูงในโลกของการทำงานในศตวรรษที่ 21 อีกด้วย และหลังจากนักศึกษาจากมหาวิทยาลัย National Penghu University of
 Science ประเทศไต้หวันร่วมกิจกรรมครบถ้วนและผ่านเกณฑ์ ก็จะสามารถนับเป็นคะแนนส่วนหนึ่งของรายวิชาสหกิจศึกษาได้

12. วัตถุประสงค์

- 12.1 เพื่อหารายได้จากการบริการวิชาการแก่คณะศิลปศาสตร์
- 12.2 เพื่ออบรมให้ความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมไทยให้กับนักศึกษาจากมหาวิทยาลัย National Penghu University of Science
 and Technology ประเทศไต้หวัน
- 12.3 เพื่อให้บุคลากรของทั้งสองสถาบันได้ประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อหาแนวทางการจัดกิจกรรมร่วมกัน
- 12.4 เพื่อฝึกให้นักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ที่เข้าร่วมโครงการได้มีทักษะการสื่อสารที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

13. ระยะเวลาดำเนินโครงการเริ่มต้น 08/01/2563 สิ้นสุด 31/03/2563

14. กลุ่มเป้าหมายจำนวน 62 คน ประกอบด้วย บุคลากรและนักศึกษาจาก National Penghu University of Science and
 Technology ประเทศไต้หวัน จำนวน 22 คน , นักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ 18 คน, คณะกรรมการดำเนินงาน 22 คน

15. รูปแบบกิจกรรม

- 15.1 ฝึกอบรม
- 15.2 การศึกษานอกสถานที่

16. เป้าหมายผลผลิตและตัวชี้วัด

**16.1 คณะศิลปศาสตร์ได้อบรมให้ความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมไทยให้กับนักศึกษาจากมหาวิทยาลัย National
 Penghu University of Science and Technology ประเทศไต้หวัน**

ตัวชี้วัด	ประเภท	หน่วยนับ	เป้าหมาย
ร้อยละของนักศึกษาที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ด้านภาษา และวัฒนธรรมไทยระดับดี (ประเมินจากเกรดเฉลี่ย)	เชิงคุณภาพ	ร้อยละ	70
ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ(ระดับดี)	เชิงต้นทุน	ร้อยละ	70

16.2 การหารายได้จากบริการวิชาการ

ตัวชี้วัด	ประเภท	หน่วยนับ	เป้าหมาย
ร้อยละของรายได้จากการจัดอบรมหลังหักค่าใช้จ่าย	เชิงต้นทุน	ร้อยละ	13

16.3 นักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ได้รับการพัฒนาทักษะการสื่อสารที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

ตัวชี้วัด	ประเภท	หน่วยนับ	เป้าหมาย
ร้อยละของนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ได้พัฒนาทักษะการสื่อสารที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	เชิงปริมาณ	ร้อยละ	70

16.4 บุคลากรของทั้งสองสถาบันได้ประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อหาแนวทางการจัดกิจกรรมร่วมกัน

ตัวชี้วัด	ประเภท	หน่วยนับ	เป้าหมาย
รายงานสรุปแนวทางการร่วมมือการจัดทำกิจกรรมกับมหาวิทยาลัย National Penghu University of Science and Technology ประเทศไต้หวัน	เชิงคุณภาพ	เรื่อง	1

17. งบประมาณ**17.1 คณะศิลปศาสตร์ได้อบรมให้ความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมไทยให้กับนักศึกษาจากมหาวิทยาลัย National Penghu University of Science and Technology ประเทศไต้หวัน**

ผลผลิตนี้มีการถัวจ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	หมวดรายจ่าย/รายการ	งบประมาณรวม
การอบรมภาษาและวัฒนธรรมไทย รวมถึงจัดทัศนศึกษาสำหรับชาวต่างชาติ (วันที่จัดกิจกรรม 16/01/2563 - 22/01/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - อาจารย์ นิลุบล จิตต์มัน - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พรรณิดา ชันธพัทธ์ - นาย ธีรุตนัย ยงไสว	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 1,200.00 บาท ค่าใบประกาศนียบัตร (40 คน x 30 บาท) สำหรับบุคลากรและน.ศ.จากไต้หวัน 22 คน และ น.ศ. คณะศิลปศาสตร์ 18 คน	266,460.00 บาท
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 13,200.00 บาท อาหารเช้า (22 คน x 6 มื้อ x 100 บาท) สำหรับบุคลากรและน.ศ.จากไต้หวัน 22 คน	
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 26,640.00 บาท อาหารกลางวัน (37 คน x 6 มื้อ x 120 บาท) สำหรับบุคลากรและน.ศ.จากไต้หวัน 22 คน , น.ศ. คณะศิลปศาสตร์ 5 คน, คณะกรรมการดำเนินงาน 10 คน	
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 33,300.00 บาท อาหารเย็น (37 คน x 6 มื้อ x 150 บาท) สำหรับบุคลากรและน.ศ.จากไต้หวัน 22 คน , น.ศ. คณะศิลปศาสตร์ 5 คน, คณะกรรมการดำเนินงาน 10 คน	
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 12,210.00 บาท อาหารว่างและเครื่องดื่ม (37 คน x 11 มื้อ x 30 บาท) สำหรับบุคลากรและน.ศ.จากไต้หวัน 22 คน , น.ศ. คณะศิลปศาสตร์ 5 คน, คณะกรรมการดำเนินงาน 10 คน	
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 33,600.00 บาท ค่าที่พัก (14 ห้อง x 6 คืน x 400 บาท)	

	งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	35,200.00 บาท
	ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง	
	งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	48,560.00 บาท
	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึก อบรม	
	- ค่าธรรมเนียม/ค่าบำรุงการเข้าชมสถานที่	
	- ค่าเช่าสถานที่	
	งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	7,200.00 บาท
	ค่าบำรุงรักษายานพาหนะ (2 วัน x 3600 บาท)	
	งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	5,000.00 บาท
	ค่าเช่าอุปกรณ์ในการฝึกอบรม	
	งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	200.00 บาท
	ค่าป้ายไว้นิล (1 เมตร x 2 เมตร)	
	งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน	14,400.00 บาท
	ค่าตอบแทนวิทยากร (2 คน x 6 ชั่วโมง x 4 วัน x 300 บาท)	
	งบดำเนินงาน » ค่า วัสดุ	5,000.00 บาท

ค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุเชื้อเพลิง และวัสดุอื่น ๆ

งบดำเนินงาน » ค่า
สาธารณูปโภค 30,750.00 บาท

ค่าสาธารณูปโภค 10%

17.2 การหารายได้จากบริการวิชาการ

ผลผลิตนี้มีการถัวจ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	หมวดรายจ่าย/รายการ	งบประมาณรวม
สรุปรายได้จากการบริการวิชาการหลังหักค่าใช้จ่าย (วันที่ จัดกิจกรรม 22/01/2563 - 31/03/2563)	งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย .00 บาท	.00 บาท
รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม	ไม่มีค่าใช้จ่ายในกิจกรรมนี้	
- อาจารย์ นิลุบล จิตต์มัน		
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พรรณิดา ชันธพัทธ์		
- นาย ณัฐดนัย ยงไสว		

17.3 นักศึกษาคณะศิลปศาสตรได้รับการพัฒนาทักษะการสื่อสารที่จำเป็นในศตวรรษที่21

ผลผลิตนี้มีการถัวจ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	หมวดรายจ่าย/รายการ	งบประมาณรวม
ประเมินผลนักศึกษาคณะศิลปศาสตรที่ได้เข้าร่วมโครงการ ในทักษะการสื่อสาร โดยคณะกรรมการดำเนินงานฯ (วันที่ จัดกิจกรรม 16/01/2563 - 31/03/2563)	งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย .00 บาท	.00 บาท
รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม	ไม่มีค่าใช้จ่ายในกิจกรรมนี้	
- อาจารย์ นิลุบล จิตต์มัน		
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พรรณิดา ชันธพัทธ์		
- นาย ณัฐดนัย ยงไสว		

17.4 บุคลากรของทั้งสองสถาบันได้ประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อหาแนวทางการจัดกิจกรรมร่วมกัน

กิจกรรม	หมวดรายจ่าย/รายการ	งบประมาณรวม
สรุปรายงานแนวทางการร่วมมือการจัดทำกิจกรรมกับมหาวิทยาลัย National Penghu University of Science and Technology ประเทศไต้หวัน (วันที่จัดกิจกรรม 01/03/2563 - 07/01/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - อาจารย์ นิลุบล จิตต์มัน - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พรรณิดา ชันธพัทธ์ - นาย ฤๅญชัย ยงไสว	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย .00 บาท	.00 บาท
	ไม่มีค่าใช้จ่ายในกิจกรรมนี้	

18. ปัญหาและอุปสรรค

ไม่มีข้อมูลปัญหาและอุปสรรค

19. แนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

ไม่มีข้อมูลแนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

20. เอกสารประกอบ

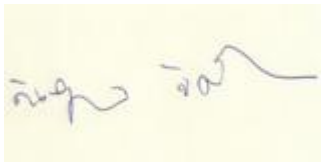
20.3 Cultural Tour Plan ENG 6Jan2020-ข้อมูลล่าสุด 7 ม.ค.63 (openFile.aspx?id=MzY0MzU1)

20.4 กำหนดการจัดโครงการอบรมภาษาและวัฒนธรรม (openFile.aspx?id=MzY0MzUz)

ตอนที่ 2 : รายชื่อผู้เห็นชอบและอนุมัติ

ผู้บันทึกข้อมูล

โปรดตรวจสอบความถูกต้องและลงนาม
รับรอง
ลงนามเมื่อ : 08-01-2563



(อาจารย์ นิลุบล จิตต์มัน)
ผู้บันทึกข้อมูล
เบอร์ภายใน

เห็นชอบ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ได้ตรวจสอบงบประมาณแล้วหากเบิกจ่ายให้เบิกจ่ายตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป
ลงนามเมื่อ : 09-01-2563



(น.ส. จิตราภรณ์ ปาริน)
ผู้ตรวจงบประมาณระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน 5730

เห็นชอบ

-
ลงนามเมื่อ : 10-01-2563

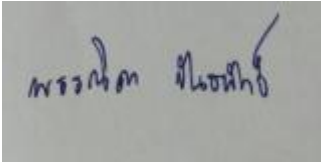


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หทยา อนันต์สุชาติกุล)
ผู้เห็นชอบระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน

ผู้เสนอ

-

ลงนามเมื่อ : 08-01-2563



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายใน
โครงการอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึง
คุณค่าและความประหยัดแล้ว
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พรรณิดา พันธ
พัทธ์)

ผู้เสนอโครงการ
เบอร์ภายใน

เห็นชอบ

เรียน คณบดี โครงการดังกล่าวบรรจุในแผน
ปฏิบัติการประจำปี 2563 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
และขอให้ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผล
โครงการในระบบ E -Project ต่อไป จึงเรียน
มาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
ลงนามเมื่อ : 09-01-2563

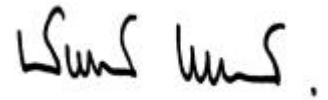


(น.ส. อุษณีย์ อินทวงค์)
ผู้ตรวจแผนระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน 5200-175

ผู้อนุมัติ

-

ลงนามเมื่อ : 10-01-2563

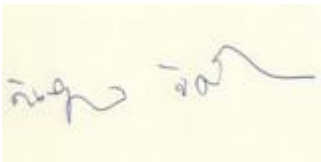


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชนาพร ชันธบุตร)
ผู้อนุมัติระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน

ผู้เสนอ

-

ลงนามเมื่อ : 08-01-2563



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายใน
โครงการอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึง
คุณค่าและความประหยัดแล้ว
(อาจารย์ นิลบล จิตต์มัน)
ผู้เสนอโครงการ
เบอร์ภายใน